

УТВЕРЖДАЮ

Директор
Федерального государственного
бюджетного учреждения науки
Института океанологии им. П.П.
Ширшова Российской академии наук,
член-корреспондент РАН


А.В. Соков
« 15 » апреля 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о научном руководителе аспиранта, осваивающего программу подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре Федерального государственного бюджетного учреждения науки института океанологии им. П.П. Ширшова Российской академии наук

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность научного руководителя аспиранта, осваивающего программу подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института океанологии им. П.П. Ширшова Российской академии наук (далее - ИО РАН или институт) (далее - Положение)

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012. № 273: «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства РФ от 30 ноября 2021 г. N 2122 "Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)".
- Приказ Минобрнауки России от 20.10.2021 N 951 "Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)" Уставом ИО РАН;
- локальными нормативно-правовыми документами ИО РАН.

2. Назначение научного руководителя

2.1. Научный руководитель, назначенный аспиранту, должен:

- иметь ученую степень доктора наук, или в отдельных случаях по решению организации ученую степень кандидата наук, или ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации
- осуществлять научную (научно-исследовательскую) деятельность (участвовать в осуществлении такой деятельности) по соответствующему направлению исследований в рамках научной специальности за последние 3 года;
- иметь публикации по результатам осуществления указанной научной (научно-исследовательской) деятельности в рецензируемых отечественных и (или) зарубежных научных журналах и изданиях;
- осуществлять апробацию результатов указанной научной (научно-исследовательской) деятельности, в том числе участвовать с докладами по тематике научной (научно-исследовательской) деятельности на российских и (или) международных конференциях, за последние 3 года.

2.2. Научными руководителями аспирантов Института назначаются лица из числа кандидатов или докторов наук, осуществляющих научную деятельность по специальности, соответствующей программе подготовки аспиранта.

Научный руководитель назначается приказом директора ИО РАН одновременно с зачислением аспиранта на основании решения приемной комиссии.

Назначение научного руководителя осуществляется на основании письменного согласия кандидата на должность научного руководителя (Приложение 1).

2.3. Если программой аспирантуры предусмотрено проведение аспирантом междисциплинарных научных исследований аспиранту разрешается иметь 2 научных руководителей или научного руководителя и научного консультанта, в том числе одного из числа работников другой организации. Научный консультант должен иметь ученую степень кандидата наук, или ученую степень доктора наук, или ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации.

2.4. Научный руководитель одновременно может осуществлять научное руководство не более тремя аспирантами

2.5. Научный руководитель аспирантов может быть освобождён от руководства приказом директора Института о смене научного руководителя на основании решения Ученого совета.

Основанием для принятия подобного решения может быть:

- личное заявление научного руководителя;
- личное заявление аспиранта;
- уточнение (изменение) темы диссертационного исследования;
- кадровые перестановки.

2.6. В случае неэффективной работы научного руководителя Ученый совет может поставить вопрос о приостановлении права набора аспирантов данному руководителю.

3. Права и обязанности научного руководителя аспирантов

3.1. Научный руководитель аспиранта обязан:

- оказывает аспиранту содействие в выборе темы диссертации и составлении индивидуального плана научной деятельности;
- осуществляет руководство научной (научно-исследовательской) деятельностью аспиранта (в том числе при необходимости при выполнении экспериментов, технических разработок, при проведении наблюдений и измерений, изучении научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по исследуемой тематике), направленной на подготовку диссертации;
- консультирует аспиранта по вопросам подготовки диссертации к защите;
- осуществляет первичное рецензирование подготовленного аспирантом текста диссертации, а также текстов научных статей и (или) докладов, подготовленных аспирантом в рамках выполнения индивидуального плана научной деятельности, для представления на конференциях, симпозиумах и других коллективных обсуждениях;
- осуществляет контроль за выполнением аспирантом индивидуального плана научной деятельности.

3.2 Научный руководитель аспиранта имеет право:

- представлять к отчислению аспирантов, не проявивших достаточных способностей к исследовательской работе и не выполняющих в установленный срок мероприятия, предусмотренные индивидуальным учебным планом аспиранта, с предоставлением соответствующего обоснования;
- быть членом комиссий по приему вступительных и кандидатских экзаменов по специальным предметам;
- присутствовать на экзаменах по общенаучным дисциплинам;
- давать рекомендации аспирантам для их участия в грантах, конкурсах на получение именных стипендий, премий и т.д.

Заявление

О согласии на научное руководство

Фамилия, имя, отчество поступающего в аспирантуру:

по специальности _____

(шифр, наименование направления подготовки)

Отдел, лаборатория: _____

Тема предполагаемого исследования:

Фамилия, имя, отчество предполагаемого научного руководителя, ученая степень, ученое звание:

Согласен быть научным руководителем.

1. оказывать аспиранту содействие в выборе темы диссертации и составлении индивидуального плана научной деятельности;
2. осуществлять руководство научной (научно-исследовательской) деятельностью аспиранта (в том числе при необходимости при выполнении экспериментов, технических разработок, при проведении наблюдений и измерений, изучении научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по исследуемой тематике), направленной на подготовку диссертации;
3. консультировать аспиранта по вопросам подготовки диссертации к защите;
4. осуществлять первичное рецензирование подготовленного аспирантом текста диссертации, а также текстов научных статей и (или) докладов, подготовленных аспирантом в рамках выполнения индивидуального плана научной деятельности, для представления на конференциях, симпозиумах и других коллективных обсуждениях;
5. осуществлять контроль за выполнением аспирантом индивидуального плана научной деятельности (п. 9 Постановление Правительства РФ от 30 ноября 2021 г. N 2122 "Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)").

_____/_____/_____
личная подпись предполагаемого Ф.И.О. научного руководителя_____._____._____
дата