

Утверждаю

ВРИО директора Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института океанологии им. П.П. Ширшова Российской академии наук

_____ Соков А.В.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и о порядке хранения информации об этих результатах на бумажных и электронных носителях

1. Общие положения

1. Настоящее положение определяет порядок индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и порядок хранения информации об этих результатах на бумажных и электронных носителях в аспирантуре Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института океанологии им. П.П. Ширшова Российской академии наук (далее - ИО РАН или институт) (далее - Положение)

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», относительно которого формируется исполнительная нормативная база в подготовке научно-педагогических кадров высшей квалификации;
- приказом Минобрнауки России от 30.07.2014 № 870 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 05.06.01 Науки о земле (уровень подготовки кадров высшей квалификации)»;
- приказом Минобрнауки России от 30.07.2014 № 871 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 06.06.01 Биологические науки (уровень подготовки кадров высшей квалификации)»;

- приказом Минобрнауки России от 19 ноября 2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре»;
- Уставом ИО РАН;
- Локальными нормативными актами ИО РАН.

1.3 Положение подлежит обязательному исполнению всеми структурными подразделениями, обеспечивающими реализацию образовательного процесса по соответствующим образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программы аспирантуры).

2. Осуществление индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ

2.1. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимся образовательных программ осуществляется путем организации и учета сведений о каждом обучающемся.

2.2. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ в ИО РАН представляет собой единый непрерывный процесс оценки качества подготовки аспирантов в течение всего периода обучения.

2.3. Целью индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ является установление соответствия персональных достижений аспирантов требованиям федеральных государственных образовательных стандартов.

2.4. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимся образовательных программ осуществляется на бумажных и электронных носителях.

2.5. К бумажным носителям индивидуального учета результатов освоения обучающимся образовательной программы относятся:

- индивидуальные учебные планы аспирантов;
- протоколы заседания экзаменационной комиссии о сдаче кандидатских экзаменов;
- отчеты о практиках
- отчеты о научно-исследовательской работе
- материалы о результатах научно-исследовательской работы обучающихся (статьи, тезисы, патенты и т.п.)
- выписки из протоколов заседания лабораторий (ученых советов) о заслушивании отчетов аспирантов;
- протоколы государственной итоговой аттестации.

2.6. В электронной форме (в так называемом, электронном портфолио) хранится информация об учебных, научных и иных достижениях обучающихся по образовательных программ.

3. Осуществление хранения в архивах информации о результатах освоения обучающимися образовательных программ

3.1. Индивидуальные учебные планы аспирантов, отчеты о практиках, отчеты о научно-исследовательской работе, материалы о результатах научно-исследовательской работы обучающихся (статьи, тезисы, патенты и т.п.), , выписки из протоколов заседания лабораторий (ученых советов) о заслушивании отчетов аспирантов хранятся в портфолио.

Портфолио обучающегося формируется и хранится на электронных и бумажных носителях в соответствии с Положением о портфолио обучающихся ИО РАН. Портфолио хранится в электронном и бумажном варианте в отделе аспирантуры в течение срока обучения аспиранта.

3.2. Протоколы заседания экзаменационной комиссии о сдаче кандидатских экзаменов, протоколы государственной итоговой аттестации хранятся в личном деле обучающегося в отделе аспирантуры в течение срока обучения аспиранта с последующей передачей их в установленном порядке в архив института.

4. Заключительные положения

Основанием для внесения изменений и дополнений в настоящее Положение являются вновь введенные изменения и дополнения в нормативно-правовые акты Российской Федерации, а также изменение в Уставе и локально нормативных актах ИО РАН.