

УТВЕРЖДЕНО

на заседании Ученого совета ИО РАН
протокол № 1 от 16 января 2019 г.
в редакции протокол №6 от 03 апреля 2019 г.,
протокол №13 от 11 сентября 2019 г.

П О Л О Ж Е Н И Е

О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ВЫБОРОВ ДИРЕКТОРА

Федерального государственного бюджетного учреждения науки

Института океанологии им. П.П. Ширшова

Российской академии наук

(ИО РАН)

Москва

2019 год

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения выборов директора Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института океанологии им. П.П. Ширшова Российской академии наук (далее соответственно – Положение, Директор, Институт) определяет порядок, условия и процедуру выборов директора Института.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 27 сентября 2013 г. № 253-ФЗ «О Российской академии наук, реорганизации государственных академий наук и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлениями Правительства Российской Федерации от 5 июня 2014 г. № 521 «Об утверждении Положения о порядке и сроках согласования и утверждения кандидатур на должность руководителя научной организации, переданной в ведение Федерального агентства научных организаций», от 15 июня 2018 г. № 682 «Об утверждении Положения о Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации», от 1 октября 2018 г. № 1168 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», Уставом Института.

1.3. Настоящее Положение утверждается Ученым советом Института при наличии кворума (не менее двух третей состава Ученого совета) простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Ученого совета Института и размещается на сайте Института после утверждения Ученым советом Института.

1.4. Инициатором выборов директора Института является Министерство науки и высшего образования РФ (далее – Министерство).

1.5. Организатором выборов директора Института является Ученый совет Института.

1.6. Директор избирается коллективом Института из числа кандидатур (не менее двух), выдвинутых в установленном порядке, согласованных с Президиумом РАН, одобренных комиссией по кадровым вопросам Совета при Президенте Российской Федерации по науке и образованию и утвержденных Министерством, и назначается (утверждается) на должность руководителем Министерства.

II. Выдвижение кандидатов от Института

2.1. Началом проведения выборов директора Института является дата, указанная в информационном сообщении, размещаемом на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», о начале приема документов кандидатов на должность директора Института.

2.2. Рекомендации о выдвижении Ученым советом Института кандидатов (не менее двух) на должность директора Института принимаются на заседании Ученого совета Института, которое должно быть проведено в течение не более 15 календарных дней после объявленной даты начала приема документов кандидатов на должность директора Института.

2.3. Кандидатуры, выдвигаемые Ученым советом Института, определяются по результатам тайного голосования. При голосовании каждый член Ученого совета вправе проголосовать за любое число претендентов. Претенденты, за которых при наличии кворума (не менее двух третей состава Ученого совета) проголосовало более половины (50%) присутствующих на заседании членов Ученого совета, считаются выдвинутыми кандидатурами. В случае, если поддержку не получил ни один из кандидатов или только один кандидат, после дополнительного обсуждения проводится повторное тайное голосование.

2.4. Кандидатуры, выдвигаемые Ученым советом Института, вправе выступить перед членами Ученого совета Института (продолжительность выступления – не более 10 минут) и/или ответить на вопросы сотрудников Института до начала процедуры тайного голосования.

III. Выборы директора

3.1. Директор Института избирается всем трудовым коллективом Института из числа кандидатур, рекомендованных к выдвижению Ученым советом Института, и (или) Отделением наук о Земле (Бюро отделения) Российской академии наук, и (или) группой членов Российской академии наук (не менее 3), и (или) Президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по науке и образованию, и (или) Министерством науки и высшего образования РФ, в установленном порядке согласованных с Президиумом Российской академии наук, одобренных комиссией по кадровым вопросам Совета при

Президенте Российской Федерации по науке и образованию и утвержденных Министерством.

3.2. В процедуре выборов участвуют не менее двух кандидатов.

3.3. Выборы директора Института проводятся в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня утверждения Министерством кандидатур на должность директора Института.

3.4. Ученый секретарь Института в течение трех рабочих дней после утверждения кандидатов Министерством, размещает информацию о них, а также справку о научной и научно-организационной деятельности и основные положения программы развития Института каждого из кандидатов на официальном сайте Института в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на информационных стендах Института. В день голосования информация о кандидатах размещается вблизи пункта голосования.

3.5. После утверждения Министерством кандидатов на должность директора Института проводится заседание Ученого совета Института, на котором утверждается дата проведения выборов директора Института.

3.6. В ходе проведения предвыборной кампании кандидаты на должность директора могут выступать с разъяснениями положений своих предвыборных программ путем проведения собраний и встреч с сотрудниками Института, публичных дискуссий, а также в иных разрешенных законом формах.

3.7. Для проведения выборов директора Института в срок не позднее, чем за 15 календарных дней до даты проведения выборов, Ученый совет Института формирует Центральную избирательную комиссию (ЦИК) и избирает председателя и секретаря ЦИК путем открытого голосования. В состав ЦИК кроме председателя и секретаря входят по два представителя от каждого научного направления Института, два представителя от административно-хозяйственного сектора Института, два представителя Совета молодых ученых Института, один представитель Профкома Института – всего 15 человек. В работе комиссии могут участвовать в качестве наблюдателей по одному представителю от каждого кандидата, а также наблюдатели от Министерства. В своей деятельности ЦИК руководствуется настоящим Положением.

3.8. В филиалах Института – Атлантическом отделении, Южном отделении и Санкт-Петербургском филиале – секции Учёного совета формируют региональные избирательные комиссии (РИК) и избирают председателя и секретаря в каждой РИК. Количество членов и составы РИК определяются секциями Учёного совета. В составе РИК должно быть обеспечено представительство всех научных направлений и административно-хозяйственного сектора регионального подразделения. Информация о председателях, секретарях и составах РИК направляются в ЦИК в виде подписанного протокола заседания секции Учёного совета не позднее, чем за 15 календарных дней до даты проведения выборов. Результаты подсчёта голосов при голосовании по кандидатуре на должность директора оформляются в виде протокола избирательной комиссии, подписанного всеми членами комиссии. Копия оформленного протокола сразу после подсчёта голосов передаётся председателю ЦИК в виде PDF-файла по электронной почте. Все неиспользованные бюллетени, оригинал протокола РИК, оригиналы списков участников голосования с их подписями о получении бюллетеней, а также все бюллетени участников голосования, подписанные председателем и секретарем РИК и заверенные печатью филиала, направляются экстренной почтой в адрес ЦИК.

3.9. В филиалах Института – Северо-Западном отделении и Каспийском филиале – голосование организуется руководителями филиалов с использованием бюллетеней, полученных от ЦИК экстренной почтой. Результаты подсчёта голосов при голосовании по кандидатуре на должность директора оформляются в виде протокола, который подписывают все члены трудового коллектива. Копия оформленного протокола сразу после подсчёта голосов передаётся председателю ЦИК в виде PDF-файла по электронной почте. Все неиспользованные бюллетени, оригиналы списков участников голосования с их подписями о получении бюллетеней, оригинал протокола и все бюллетени участников голосования, подписанные руководителем подразделения и заверенные печатью филиала, направляются экстренной почтой в адрес ЦИК.

3.10. В филиалах Института – Атлантической базе флота и Тихоокеанской базе флота – собранием трудовых коллективов формируются региональные избирательные комиссии баз флота (РИКБФ) и избираются председатель и секретарь в каждой РИКБФ. Информация о председателях, секретарях и составах РИКБФ направляется в ЦИК в виде протоколов собраний трудовых коллективов не позднее, чем за 15 календарных дней до даты проведения выборов. Результаты подсчёта голосов при голосовании по кандидатуре на

должность директора оформляются в виде протокола, который подписывают все члены избирательных комиссий. Копия оформленного протокола сразу после подсчёта голосов передаётся председателю ЦИК в виде PDF-файла по электронной почте. Все неиспользованные бюллетени, оригиналы списков участников голосования с их подписями о получении бюллетеней, оригинал протокола и все бюллетени участников голосования, подписанные руководителем подразделения и заверенные печатью филиала, направляются экстренной почтой в адрес ЦИК.

3.11. Для проведения голосования работников, находящихся в период избрания директора Института в море на научно-исследовательских судах (НИС), на общих собраниях судовых коллективов формируются судовые избирательные комиссии со своими председателями и секретарями. Решение собрания судового коллектива оформляется в виде протокола, подписанного председателем и секретарём собрания и скреплённого судовой печатью. Судовые избирательные комиссии проводят голосование на НИС в день проведения общего голосования в Институте и его филиалах. В случае разницы судового времени с московским временем более 3-х часов выборы на НИС должны проводиться накануне дня проведения общего голосования в Институте. Для голосования изготавливаются бюллетени по макету, переданному на НИС по электронной почте из ЦИК с необходимой заблаговременностью. Результаты подсчета голосов оформляются в виде протокола судовой избирательной комиссии, подписанного всеми членами комиссии и скреплённого судовой печатью. Копия оформленного протокола сразу после подсчёта голосов передаётся председателю ЦИК в виде PDF-файла по электронной почте. Все бюллетени участников голосования на НИС подписываются председателем судовой избирательной комиссии, заверяются судовой печатью и запечатываются в специальный конверт вместе с оригиналом списка участников голосования с их подписями о получении бюллетеней. Опечатанный судовой печатью конверт передаётся в ЦИК по прибытии судна в порт.

3.12. Отдел кадров центрального Института в Москве представляет в ЦИК не позднее, чем за 10 календарных дней до даты проведения выборов список работников Института, с которыми Институтом заключены трудовые договоры (далее – список работников), а также уточненный список работников на дату проведения выборов. ЦИК на основании полученных данных не позднее, чем за 7 дней до дня выборов составляет списки голосующих. Ответственность за составление списков голосующих в

филиалах, а также передачу их копий в ЦИК (в срок не позднее, чем за 7 календарных дней до дня выборов) возлагается на руководителей филиалов.

3.13. Выборы во всех филиалах Института проводятся в один и тот же день, что и в центральном Институте. О дате, времени и месте проведения выборов избирательные комиссии всех уровней обязаны оповестить членов трудового коллектива не позднее, чем за пять календарных дней до даты проведения выборов путем размещения печатных материалов на информационных стендах Института, уведомления руководителей структурных подразделений, размещения объявлений на официальном сайте Института в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и иными способами.

3.14. Избирательные комиссии всех уровней обязаны предоставить право добровольного участия в голосовании по выборам директора Института всем членам трудового коллектива Института без исключения.

3.15. В день выборов избирательные комиссии всех уровней производят регистрацию участников голосования на основе предварительно составленного списка голосующих по предъявлению документа, удостоверяющего личность участника.

3.16. При регистрации участник голосования получает один избирательный бюллетень (далее – бюллетень) и расписывается в соответствующей графе списка избирателей.

3.17. Образец бюллетеня приведен в Приложении № 1 к настоящему Положению. Бюллетени изготавливаются по распоряжению председателя ЦИК не позднее, чем за пять календарных дней до даты проведения выборов директора Института.

3.18. Число изготовленных бюллетеней должно быть равным числу работников Института (филиала). На случай не преднамеренной порчи бюллетеня допускается изготовление запасных бланков бюллетеней в количестве не более 5% от общего количества работников Института (филиала). В правом верхнем углу бюллетеня ставятся подписи председателя и секретаря Центральной (региональной) избирательной комиссии, которые заверяются печатью Института (филиала) (заверенные бюллетени). Заверенные бюллетени являются документами строгой отчетности. Запасные бюллетени (незаверенные) при подсчете голосов не учитываются. Бюллетени для голосования в филиалах Института изготавливаются председателем или

секретарем региональной избирательной комиссии по макету, предоставленному Центральной избирательной комиссией.

3.19. В бюллетень для голосования включаются в алфавитном порядке все кандидаты, утвержденные в установленном порядке Министерством.

3.20. В день выборов, до начала голосования, председатели избирательных комиссий всех уровней печатают и опломбируют урны для голосования в присутствии членов избирательной комиссии. При печатании и опломбировании урн могут присутствовать наблюдатели: представитель (представители) Министерства и представители кандидатов.

3.21. Работники, не имеющие возможности проголосовать в назначенный срок ввиду служебной командировки, отпуска (предоставляется справка из отдела кадров), могут проголосовать досрочно, написав заявление (по форме согласно Приложению 2) на имя председателя ЦИК. Досрочное голосование проводится не ранее, чем за пять дней до даты выборов и не позднее, чем за один день до даты выборов. При досрочном голосовании работник расписывается в списке избирателей за полученный бюллетень и после совершения выбора передает бюллетень в запечатанном конверте в избирательную комиссию председателю или секретарю на ответственное хранение. В день выборов эти бюллетени без вскрытия запечатанного конверта помещаются председателем избирательной комиссии в урну для голосования.

3.22. Голосование после даты проведения выборов и голосование по доверенности не допускается.

3.23. Выборы директора Института проводятся тайным голосованием. Каждый работник голосует лично за одного из кандидатов.

3.24. Голосование проходит в оборудованном помещении. Бюллетень заполняется в специально оборудованном месте или комнате для тайного голосования путем проставления работником любого знака в квадрате, относящегося к кандидату, в пользу которого сделан выбор. Бюллетень, в котором знак проставлен более чем в одном квадрате или не проставлен ни в одном квадрате - считается недействительным.

3.25. Заполненный бюллетень работник опускает в опечатанную и опломбированную урну для голосования. Урны для голосования должны постоянно находиться в поле зрения членов избирательной комиссии.

3.26. В случае ошибки при заполнении бюллетеня, работник вправе обратиться к председателю избирательной комиссии за новым бюллетенем взамен испорченного. Председатель избирательной комиссии выдает работнику под роспись в списке избирателей новый бюллетень, делает соответствующую отметку в списке избирателей против фамилии данного работника и расписывается. По факту порчи бюллетеня составляется акт, который заверяется членами избирательной комиссии. Новый бюллетень заверяется подписями председателя и секретаря избирательной комиссии и печатью Института.

3.27. На испорченном бюллетене председатель избирательной комиссии делает соответствующую запись, которая заверяется подписью председателя и секретаря избирательной комиссии. Количество испорченных бюллетеней отражается в протоколе (по форме согласно Приложению 3). После окончания голосования и подведения итогов, испорченные и неиспользованные бюллетени запечатываются в конверт вместе с остальными документами.

IV. Подсчет голосов

4.1. Подсчет голосов после окончания голосования осуществляется членами избирательных комиссий всех уровней. Окончательный подсчет голосов проводит ЦИК после поступления данных от избирательных комиссий всех филиалов. При подсчете голосов могут присутствовать наблюдатели от кандидатов, а также представитель (представители) Министерства.

4.2. После завершения голосования члены избирательных комиссий всех уровней подсчитывают неиспользованные бюллетени, число которых вносится в протокол.

4.3. После проверки печатей урны вскрываются, члены избирательных комиссий всех уровней подсчитывают поданные за каждого кандидата голоса, отделяя недействительные бюллетени. После подсчета голосов секретарями избирательных комиссий заполняются протоколы, которые должны содержать следующие сведения:

- место проведения выборов;
- дату голосования;
- общее число работников, внесенных в список избирателей, число зарегистрированных участников голосования, общее число избирательных бюллетеней, число бюллетеней, выданных участникам голосования, число

действительных бюллетеней, число недействительных бюллетеней, число бюллетеней, выданных взамен испорченных, число голосов участников голосования, поданных за каждого из кандидатов, включенных в действительные бюллетени; фамилии и инициалы председателя, секретаря и всех членов избирательной комиссии;

- дату и время подписания протокола.

Протоколы избирательных комиссий всех уровней (образец приведен в Приложении 3) подписываются всеми членами избирательной комиссии с проставлением даты и времени (часа, минуты) его подписания.

4.4. Итоговый протокол о результатах голосования составляется секретарем ЦИК в трех экземплярах с учетом результатов голосования в центральном Институте в Москве и во всех филиалах Института.

4.5. Особые мнения членов избирательной комиссии, а также наблюдателей (при их наличии) приобщаются к итоговому протоколу ЦИК как неотъемлемая часть.

4.6. Кандидатура Директора считается избранной коллективом Института, если она получила наибольшее количество голосов, при том, что за нее проголосовало более 50% участвующих в голосовании работников Института и при условии участия в голосовании не менее половины списочного состава трудового коллектива.

4.7. В том случае, когда ни один из кандидатов не набирает необходимого количества голосов (более 50%) или когда два кандидата набрали равное наибольшее число голосов (разброс набранных голосов составляет менее 2%), проводится второй тур выборов, в котором участвуют два кандидата, набравшие наибольшее количество голосов в первом туре. Во втором туре, который проводится не позднее 5 календарных дней после первого тура выборов, избранным считается кандидат, за которого проголосовало наибольшее количество участвующих в голосовании работников Института.

4.8. В случае признания выборов директора Института несостоявшимися, проводятся повторные выборы директора в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

4.9. Решение коллектива Института о выборах директора Института на основании итогового протокола ЦИК оформляется протоколом в двух экземплярах, который утверждается председателем Ученого совета Института (если он не является кандидатом на должность директора

Института) или научным руководителем Института. Один экземпляр протокола в течение пяти календарных дней со дня проведения выборов направляется в Министерство.

4.10. После направления протокола в Министерство решение коллектива Института о выборах директора Института публикуется на официальном сайте Института в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.11. Документация избирательных комиссий всех уровней, включая протоколы избирательных комиссий, итоговый протокол, решение коллектива Института, бюллетени, список работников передаются председателем ЦИК ученому секретарю Института.

4.12. Указанная документация и бюллетени подлежат передаче по акту на хранение в архив Института и хранению в течение срока, установленного законодательством Российской Федерации.

Избирательный бюллетень

для голосования на выборах директора
Федерального государственного бюджетного учреждения науки
Института океанологии им. П.П. Ширшова Российской академии наук

(Подпись и ФИО председателя избирательной комиссии)

« ____ » _____ 2019 г.

(Подпись и ФИО секретаря избирательной комиссии)

Фамилия, имя, отчество кандидата	Результат голосования
	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>

Голосование осуществляется путем проставления любого знака в квадрате справа от фамилии кандидата, за которого Вы голосуете.

Бюллетень, в котором знак проставлен более чем в одном квадрате или не проставлен ни в одном квадрате, считается недействительным.

Приложение 2

Председателю избирательной комиссии

от _____

(Ф.И.О.)

(должность)

(подразделение)

Заявление

Прошу разрешить досрочное голосование на выборах директора Института океанологии им. П.П. Ширшова РАН

в связи с _____

«___» _____ 2019 г.

Подпись

Избирательная комиссия

**по выборам директора Федерального государственного бюджетного
учреждения науки Института океанологии им. П.П. Ширшова
Российской академии наук**

Москва, Нахимовский проспект, дом 36
(Место проведения выборов)

ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ

«__» _____ 2019 г.

Председатель _____
(Ф.И.О.)

Секретарь _____
(Ф.И.О.)

Члены комиссии _____
(Ф.И.О.)

Повестка дня:

1. О результатах голосования по выборам директора Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института океанологии им. П.П. Ширшова Российской академии наук.

СЛУШАЛИ: Председателя избирательной комиссии _____
(Ф.И.О.)

В бюллетень для тайного голосования по выборам директора Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института океанологии им. П.П. Ширшова Российской академии наук были внесены следующие кандидатуры:

(Ф.И.О.)

(Ф.И.О.)

(Ф.И.О.)

Общее число участников голосования (работников), внесенных в список работников _____ человек.

Общее число зарегистрированных участников голосования (работников) _____ человек.

Для тайного голосования участникам голосования (работникам) было выдано _____ бюллетеней.

Количество неиспользованных бюллетеней _____ штук.

Количество испорченных бюллетеней _____ штук.

При вскрытии урны для голосования обнаружено _____ бюллетеней установленной формы.

Из них недействительными признано _____ бюллетеней, действительными _____ бюллетеней.

Результаты голосования:

_____, за _____

(Ф.И.О.)

_____, за _____

(Ф.И.О.)

_____, за _____

(Ф.И.О.)

Председатель

избирательной комиссии _____

(Ф.И.О.)

Секретарь комиссии _____

(Ф.И.О.)

Члены комиссии: _____

(Ф.И.О.)

«___» _____ 2019 г. «___» час. «___» мин.