

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор Федерального государственного  
бюджетного учреждения науки  
Института океанологии им. П.П. Ширшова  
Российской академии наук



А.В. Соков

20 декабря 2021 года

**Форма заявки на выполнение работ/оказание услуг  
с использованием оборудования ЦКП «Научный флот ИО РАН»**

1. Наименование Заявителя с указанием организационно-правовой формы в лице должность, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица (для физического лица - Ф.И.О.)

представляет заявку на выполнение работ/оказание услуг с использованием оборудования ЦКП «Научный флот ИО РАН» по теме (ам):

« Наименование работ/услуг »

2. Настоящим гарантируется достоверность сведений, представленных в Пояснительной записке к заявке на выполнение работ/оказание услуг.

3. Для оперативного уведомления по вопросам организационного характера уполномочен Ф.И.О. полностью, должность и контактная информация уполномоченного лица, включая телефон, e-mail, факс (с указанием кода), адрес.

Корреспонденцию просим направлять по адресу:

4. К Заявке прилагаются следующие документы:

\_\_\_\_\_ ;  
\_\_\_\_\_ .

**Руководитель заявителя**

(или уполномоченный представитель,  
или физическое лицо)

\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

\_\_\_\_\_ (подпись)

М.П.

**Пояснительная записка  
к заявке на выполнение работ/оказание услуг  
с использованием оборудования ЦКП «Научный флот ИО РАН»**

1. Описание выполнения работ/оказания услуг, обоснование их актуальности.
2. Программа экспедиции с целью выполнения работ/оказания услуг (представляется также в табличном виде по приложенному ниже образцу):
  - а) цель экспедиции;
  - б) задачи экспедиции;
  - в) район работ с указанием места на прилагаемой карте;
  - г) длительность работ – количество судосуток;
  - д) перечень работ на станциях;
  - е) обеспеченность оборудованием, необходимым для проведения заборных работ.
3. Период проведения экспедиции, количество судосуток.
4. Пункт начала экспедиции (страна, порт), пункт завершения экспедиции (страна, порт).
5. Сроки представления рейсовых и финансовых отчетов.
6. Области применения, способы использования ожидаемых результатов.
7. Возможные потребители ожидаемых результатов.
8. Описание последствий при отсутствии экспедиции.
9. Имеющийся у заявителя опыт выполнения работ/заказа услуг, аналогичных заявляемым.

10. Общие сведения об участниках экспедиции:

Наименование организации, ИНН	Форма участия	Роль в проекте	Количество участников	В том числе количество молодых специалистов младше 39 лет
ВСЕГО:				

11. Сведения об отчетности.
12. Наименование судна.
13. Мероприятия по информированию общественности о ходе и результатах выполнения программы экспедиции.

### Расчет стоимости участия в экспедиции

(заполняется Заявителем)

Наименование статей расходов	Стоимость, тыс. рублей
Зарплата	
Материально техническое снабжение	
Связь	
Подготовка членов экспедиции (обучение, оформление документов, необходимых для выхода в рейс)	
Медкомиссия	
Страхование членов экспедиции на период рейса	
Портовые расходы (эмиграционные формальности государства порта)	
Транспортные расходы (доставка участников и оборудования к месту начала морской экспедиции и обратно, трансфер с судна/на судно)	
Расходы, связанные с выполнением правил по пересечению государственной границы граждан и грузов (визы, таможенное оформление оборудования, образцов и проб и т.п.)	
Непредвиденные расходы	
Иное (указать)	
Итого (тыс. руб.):	

**Руководитель заявителя**

(или уполномоченный представитель,  
или физическое лицо)

(Фамилия И.О.)

\_\_\_\_\_ (подпись)

М.П.